

メニュー名	データ集計・分析 確定情報 部門別/一括請求サービスグループ別 料金明細 WORLD WING	ファイル名	情報 ご請求年月:J_部門XXXXXXXXXX.csv 情報 m:確定情報 ご請求年月 YYYYMM 部門 通常:T 部門付:B
-------	--	-------	---

項番	項目名	繰返し	説明	桁数	備考
ヘッダ部					
1-1	第一階層部門(1st-tier department)	1		35	部門付指定時
1-2	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
1-3	第二階層部門(2nd-tier department)	-		35	部門付指定時
1-4	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
1-5	第三階層部門(3rd-tier department)	-		35	部門付指定時
1-6	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
1-7	利用者メモタイトル1	-		32	部門付指定時、可変長
1-8	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
1-9	利用者メモタイトル2	-		32	部門付指定時、可変長
1-10	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
1-11	利用者メモタイトル3	-		32	部門付指定時、可変長
1-12	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
1-13	電話番号(CUSTOMER NUMBER)	-		27	
1-14	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-15	通信年月日(DATE OF CALL)	-		26	
1-16	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-17	曜日(DAY OF WEEK)	-		12	
1-18	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-19	通信開始時刻(TIME OF CALL)	-		28	
1-20	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-21	通信時間(CALL DURATION)	-		25	
1-22	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-23	接続会社(国名)(CONNECTION COMPANY(COUNTRY))	-		47	
1-24	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-25	通信先電話番号(NUMBER DIALED)	-		31	
1-26	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-27	通信料(DIALING CHARGES)	-		25	
1-28	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-29	発信着信(OUTGOING/INCOMING)	-		29	
1-30	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-31	区分(CLASSIFICATION)	-		22	
1-32	区切り文字	-	カンマ文字	1	
1-33	分計先(CLASSIFICATION)	-		24	
1-32	改行コード	-	CSVレコードの終わり	2	
データ部					
		明細行分			
2-1	第一階層部門(1st-tier department)	-		62	部門付指定時
2-2	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
2-3	第二階層部門(2nd-tier department)	-		62	部門付指定時
2-4	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
2-5	第三階層部門(3rd-tier department)	-		62	部門付指定時
2-6	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
2-7	利用者メモタイトル1	-		32	部門付指定時
2-8	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
2-9	利用者メモタイトル2	-		32	部門付指定時
2-10	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
2-11	利用者メモタイトル3	-		32	部門付指定時
2-12	区切り文字	-	カンマ文字	1	部門付指定時
2-13	電話番号(CUSTOMER NUMBER)	-		16	可変長
2-14	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-15	通信年月日(DATE OF CALL)	-		12	
2-16	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-17	曜日(DAY OF WEEK)	-		6	
2-18	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-19	通信開始時刻(TIME OF CALL)	-		7	
2-20	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-21	通信時間(CALL DURATION)	-		13	
2-22	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-23	接続会社(国名)(CONNECTION COMPANY(COUNTRY))	-		22	
2-24	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-25	通信先電話番号(NUMBER DIALED)	-		28	
2-26	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-27	通信料(DIALING CHARGES)	-		11	
2-28	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-29	発信着信(OUTGOING/INCOMING)	-		6	
2-30	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-31	区分(CLASSIFICATION)	-		12	
2-32	区切り文字	-	カンマ文字	1	
2-33	分計先(CLASSIFICATION)	-		8	
2-34	改行コード	-	CSVレコードの終わり	2	

※1 ダブルクォーテーション編集している項目については、値にダブルクォーテーションの2バイトを含んでいる。

※2 可変長項目については最大長を記載